

# **ПРАВИЛНИК ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ "ЛОЗСТРОЙ" ГР. ЛОЗНИЦА**

/ Приет с Решение № 107/15.07.2008 г., доп. с Решение 262/19.12.2025г./

## **РАЗДЕЛ I**

### **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл.1. Този правилник урежда предмета на дейност, структурата, числения състав, организацията на дейност и предоставеното на ОП "Лозстрой" гр. Лозница общинско имущество.

Чл. 2. ОП "Лозстрой" е създадено с Решение № 107/15.07.2008 г. на Общински съвет Лозница с предмет на дейност: сметопочисване, сметосъбиране и сметоизвозване, поддържане и изграждане на елементите на териториите за обществено ползване в и извън населените места; поддържане сервитутите на общинската пътна мрежа; поддържане и изграждане на спортни терени и съоръжения; поддържане на дерета и водоеми; изграждане и ремонт на детски площадки и градинско обзавеждане; изграждане и ремонт на тротоарни настилки: осигуряване и организиране, художествено оформление и украса на тържества и мероприятия; както и всяка друга дейност незабранена от закона.

Чл.3. ОП "Лозстрой" осъществява дейността си в съответствие с този правилник, Наредба № 2 за придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи общинска собственост и нормативни актове, отнасящи се до предмета на дейност на предприятието.

## **РАЗДЕЛ II ПРАВЕН СТАТУТ**

Чл. 4. /1/Общинското предприятие е специализирано звено на общината за управление на общинско имущество за задоволяване на потребностите на населението и за осигуряване изпълнението на общински дейности

12/ Общинското предприятие не е самостоятелно юридическо лице и осъществява дейността си от свое име за сметка на Община Лозница.

Чл.5. Общинското предприятие отчита дейността си по приходно-разходна сметка и ползва собствен печат.

Чл.6. В регистъра за общинските предприятия в Община Лозница се вписват данни за предмета на дейност, структурата, числения състав и предоставеното за управление общинско имущество на ОП "Лозстрой", гр. Лозница. Към регистъра се прилагат годишните финансови отчети на общинското предприятие.

### РАЗДЕЛ III ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРОИЗВОДСТВЕНА И УПРАВЛЕНСКА СТРУКТУРА

Чл.7. ОП "Лозстрой" извършва следните дейности:

1. сметопочисване, сметосъбиране и сметоизвозване,
2. поддържане и изграждане на елементите на териториите за обществено ползване в и извън населените места;
3. поддържане сервитутите на общинската пътна мрежа;
4. поддържане и изграждане на спортни терени и съоръжения;
5. поддържане на дерета и водоеми;
6. изграждане и ремонт на детски площадки и градинско обзавеждане;
7. изграждане и ремонт на тротоарни настилки;
8. осигуряване и организиране, художествено оформление и украса на тържества и мероприятия;
9. други дейности.

Чл. 8. Организационно-управленската структура на ОП "Лозстрой", е както следва:

#### СТРУКТУРА На общинско предприятие "Лозстрой" гр. Лозница

ДЛЪЖНОСТНИ НАИМЕНОВАНИЯ	ЩАТНА ЧИСЛЕНОСТ
ДИРЕКТОР	1
СТАРШИ СЧЕТОВОДИТЕЛ	1
ШОФЬОРИ	5
БАГЕРИСТ-КРАНИСТ	1
ЕЛ.ТЕХНИЦИ	2
СЪБИРАЧИ НА СМЕТ	2
ОХРАНА	3
<b>ВСИЧКО:</b>	<b>15</b>

Чл. 9./1/ Численият състав на предприятието се определя с щатното разписание на предприятието, което се утвърждава ежегодно от кмета на общината в рамките на определената численост от Общинския съвет.

/2/ При временна необходимост числеността на персонала може да бъде увеличена във връзка с извършване на определен вид дейности за определен срок по предложение на директора на предприятието до кмета на общината.

Чл.10. Общинското предприятие се управлява от директор, назначен от кмета на общината с индивидуален трудов договор.

Чл.11. Директорът на ОП "Лозстрой" има следните права и задължения:

1. Организира цялостната дейност на предприятието.
2. Съставя Правилник за вътрешния ред и Вътрешни правила за организация на работната заплата в предприятието, които се утвърждават от кмета на общината.
3. Организира контрола върху финансово счетоводната дисциплина и използването на финансовите и материални активи.
4. Урежда трудово правните отношения с членовете на колектива в съответствие с Кодекса на труда.
5. Управлява предоставените на предприятието имоти и вещи, спазвайки изискванията на Наредба № 2 за придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи - общинска собственост.

#### РАЗДЕЛ IV ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИ

Чл. 12. (доп. с Решение № 262/19.12.2025г.) Работниците и служителите участват във вземането на решения относно дейността на предприятието, като за целта веднъж в месеца Директорът свиква общо събрание на работниците и служителите, на което се обсъждат въпросите, свързани с предмета на дейност на предприятието. При провеждането на общото събрание се води протокол, препис от който се предоставя на присъстващите работници и служители.

Чл. 13./1/ Общинското предприятие осъществява дейността си чрез предоставените му активи Приложение №2, съгласно Решение № 107 по Протокол № 12 от 15.07.2008 г. на Общински съвет Лозница., както следва:

№ по ред	Наименование	Мярка	Количество	Ед. цена	Стойност
1.	Навес стопански двор	Бр.	1	2839,69	2839,69
2	Навес метален	Бр.	1	4292,19	4292,19
3	Навес метален	Бр.	1	2259,18	2259,18
4	Автокран	Бр.	1	9681,44	9681,44
5	Трактор ЮМЗ	Бр.	1	1046,99	1046,99
6	Фадрома	Бр.	1	7160,38	7160,38
7	Площадка стопански двор	Бр.	1	9466,58	9466,58
8	Ремарке	Бр.	1	151,25	151,25
9	ЗИЛ самосвал	Бр.	1	3627,04	3627,04
10	Сметоизвозващ автомобил - МАН	Бр.	1	127020	127020
	<b>ВСИЧКО</b>			<b>167544,74</b>	<b>167544,74</b>

/2/ При управлението на имотите и вещите, предоставени на ОП "Лозстрой" се прилагат разпоредбите на Наредба № 2 за придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи общинска собственост на Общински съвет Лозница.

Чл. 14. Общинското предприятие е второстепенен разпоредител с бюджетни кредити.

Чл. 15. Финансовите взаимоотношения на общинското предприятие с общината се уреждат с утвърждаването на приходно разходна сметка.

Чл. 16. Източниците на приходи се определят ежегодно с план-сметката съгласно данъчното законодателство и условията за изпълнение на общинския бюджет.

Чл.17. Организацията на финансовата дейност се съгласува с общинската администрация.

Чл.18. Във връзка с дейностите, представляващи допълнителни услуги, ОП "Лозстрой" организира отделно счетоводно отчитане, съгласувано с общинската администрация.

Чл. 19. Общинското предприятие се разчита самостоятелно, от свое име за сметка на общината, за задълженията си по социалното и здравно осигуряване и по данъчното законодателство, с изключение на тези по Закона за ДДС и Закона за корпоративното подоходно облагане.

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 1. Настоящият Правилник се приема на основание чл. 52, ал. 2 от Закона за общинската собственост и Решение № 107 по Протокол № 12 от 15.07.2008 г. на Общински съвет Лозница.

§2. За неуредените в този Правилник въпроси се прилагат действащите в страната нормативни актове.

§3. Правилникът влиза в сила от датата на обявяването му, съгласно чл. 103 от Правилника за организация и дейност на общински съвет гр. Лозница, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация-мандат 2003/2007 година