



ОБЩИНА ЛОЗНИЦА

ОБЩНСКИ СЪВЕТ

НАРЕДБА № 13

за условията и реда за принудителното изпълнение на заповедите по чл. 196, ал. 3 от ЗИД на ЗУТ

/Приета с Решение № 145 /24.11.2008 г., доп. с Решение № 253/28.11.2025г./

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) С тази наредба се уреждат условията и реда за изпълнение на заповеди за премахване на строежи, които поради естественото си износване и други обстоятелства са станали опасни за здравето и живота на гражданите, негодни са за използване, застрашени са от самосрутване, създават условия за възникване на пожар или са вредни в санитарно - хигиенно отношение и не могат да се поправят или заздравят.

(2) По реда на тази наредба принудително се изпълняват и заповедите за поправяне и заздравяване на посочените в ал. 1 строежи.

(3) Наредбата се прилага и когато строежът създава непосредствена опасност за здравето или живота на гражданите и е допуснато предварително изпълнение на издадена заповед за премахване.

Чл. 2. Тази наредба не се прилага за незаконно извършени строежи, части от тях или отделни видове строителни работи .

Чл. 3. Към принудително изпълнение на заповедите по чл. 196, ал. 3 от ЗИД на ЗУТ се пристъпва, когато същите не са изпълнени доброволно от собствениците в определения срок.

Глава втора РЕД И НАЧИН ЗА ПРЕМАХВАНЕ

Чл. 4. (1) В тридневен срок, след изтичане на срока за доброволно изпълнение, определен със заповедта, звената за изпълнение функциите и задачите по ЗУТ при общинската администрация извършват проверка по изпълнението и на място строежа. За резултатите от проверката се съставя констативен протокол (Приложение 1).

(2) При констатирано неизпълнение на заповедта се пристъпва към процедурите за принудителното ѝ изпълнение.

Чл. 5. (1) В едномесечен срок от съставяне на протокола по чл. 4, ал. 1 се извършва предварително проучване, относно начина на изпълнение на премахването, срока за изпълнение и необходимите средства (по количествено-стойностна сметка), резултатите от което се оформят в протокол (Приложение № 2), който се изпраща на собственика (собствениците).

(2) При необходимост от представяне на конструктивно становище или конструктивен проект за премахване, одобряване на проект, проект за укрепване на сградата (когато е необходимо) и др. това изрично се посочва в протокола по чл. 4, ал. 1.

Чл. 6. В едноседмичен срок от съставянето на протокола по чл. 5, ал. 1 се предприемат действия по принудително изпълнение на заповедта за премахване. Пристъпва се към обявяване на покана

за откриване на процедура за изпълнител по Закона за обществените поръчки (ЗОП) и свързаните с него поднормативни актове.

Чл. 7. (1) След определяне на изпълнител на обществената поръчка кметът на общината определя датата и часа на принудителното изпълнение, за което уведомява всички заинтересувани лица.

(2) Собствениците на строежа са длъжни да осигурят свободен достъп за извършване на дейностите, определени в заповедта по чл. 196, ал. 3/ЗУТ. При отказ достъпът се осигурява принудително със съдействието на органите на полицията.

Чл. 8. На определената дата и час представители на звената за изпълнение функциите и задачите по ЗУТ при общинската администрация съвместно с изпълнителя и в присъствието на представители на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи съставят протокол за състоянието на строежа преди започването на принудителното изпълнение на заповедта за премахване (Приложение № 3).

Чл. 9. (1) В случаите, когато строежът не е освободен доброволно от наличните малотрайни, пожарно и взривоопасни материали, продукти, химически вещества, съоръжения, обзавеждане, оборудване и друго движимо имущество, се пристъпва към принудително освобождаване на строежа.

(2) Изнесеното движимо имущество по ал. 1 се оставя на отговорно съхранение в помещение, определено от кмета на общината, като за наличността му от служителите на общината в присъствие на представители на органите на МВР се съставя опис за вида, количеството и състоянието му при изнасянето.

(3) Извършените разходи по ал. 1 са за сметка на адресата/адресатите на заповедта.

Чл. 10. (1) Премахването на строежа се ръководи от технически правоспособно лице, представител на изпълнителя, и се извършва съгласно становище на инженер-конструктор или представен конструктивен проект, в случаите когато такъв е необходим, както и след преустановено захранване с вода, електрическа енергия, топлинна енергия, отвеждане на отпадъчните води и др.

(2) В процеса на премахване изпълнителят е длъжен да спазва нормите по противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда, като носи отговорност за причинени материални щети и увреждане на трети лица.

Чл. 11. След изпълнението на заповедта за принудително премахване на строежа се съставя протокол (Приложение № 4) от представители на общинската администрация, на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи, екземпляр от който се изпраща на Агенцията по кадастъра.

Чл. 12. Окончателното почистване на строителната площадка от строителните отпадъци, получени при премахването на строежа и възстановяването на терена се извършва от общината за сметка на собствениците, посочени в заповедта.

Чл. 13. За сметка на собствениците е и направата на инвестиционни проекти, конструктивно становище и друг и строителни книжа, включително и разходите по провеждане на обществената поръчка за изпълнител и всички останали консумативи.

Глава трета.

РЕД ЗА ВЗЕМАНИЯ ПО НАПРАВЕНИТЕ РАЗХОДИ

Чл. 14. (1) За извършените разходи по премахването, заздравява нето или поправянето (включително и за необходимото проектиране), върху недвижимия имот се вписва ипотека в полза на общината.

(1) От представители на органите на общинската администрация и изпълнителя се съставя протокол (Приложение № 5), въз основа на който се издава изпълнителен лист за събиране на вземането по реда на ГПК.

- (2) Когато разходите по премахването надвишават стойността на ипотекирания имот, разликата е за сметка на собственика и се събира по реда на ал. 1 от органите на общинската/районната администрация.
- (3) Разходите по премахването на строеж, чийто собственик е неизвестен, са за сметка на общинския бюджет.

Допълнителни разпоредби

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. *"Премахване на строеж"* представлява разрушаването му до кота терен и/или до състояние безопасен за ползване при спазване нормите по противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда.
2. *"Поправяне и заздравяване на строеж "* по смисъла на чл. 1, ал. 2, представлява възстановяване на първоначалното положение, съгласно одобрени за целта строителни книжа.
3. *"Адресат/адресати на заповедта"* са физически или юридически лица, които могат да бъдат собственикът на терена, лице с ограничено вещно право, спрямо които се създава задължение за премахване на строеж със заповедта по чл. 196, ал. 3 от ЗУТ и се определя срок за доброволно изпълнение.
4. *"Изпълнител"* е лице, кандидат в процедура за възлагане на обществена поръчка, избрано по реда на Закона за обществените поръчки , на което е възложено изпълнението на премахването на незаконния строеж.

§2. При частично премахване на строеж, се изготвя становище от правоспособен инженер-конструктор за укрепване на строежа, придружено (при необходимост) от конструктивен проект.

Преходни и Заключителни разпоредби

§3. Наредбата се издава на основание §69 от Преходните и заключителни разпоредби на влезлия в сила на 27.07.2007 г. Закон за изменение и допълнение на Закона за устройство на територията, Държавен вестник, брой № 61 от 27.07.2007 г.

§4. Наредбата е приета с Решение № 145 Протокол № 15/24.11.2008 г. от Заседание на Общински съвет Лозница и влиза в сила от деня обявяването на решението в таблото на ОА Лозница.

§5. След датата на въвеждане на еврото в Република България, размерът на всички парични стойности от Наредбата, посочени в български лева, се превалутира и закръглява в евро, съобразно реда по чл. 12 и чл.13 от Закона за въвеждане на еврото в РБ.

**ОБЩИНА ЛОЗНИЦА
КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ №**

Днес, 202... г., работна група в състав:

1. специалист, отдел" " при дирекция ".....";
2. специалист, отдел" " при дирекция ".....";
3. специалист, отдел" " при дирекция ".....";

в присъствието/отсъствието на адресата/адресатите на Заповед № от на Кмета на Община Лозница,

1.
2.

извърши проверка относно изпълнението на същата заповед за премахване на строеж:

.....

местонахождение:

административен адрес:

освидетелстван като

.....

При проверката се установи:

.....

.....

Заповед № от на Кмета на Община Лозница, видно от

.....

е влязла в сила на Същата към днешна дата не е изпълнена.

СЪСТАВИЛИ:

1. (.....)
2. (.....)
3. (.....)

ПРИСЪСТВАЛИ:

1. (.....)
2. (.....)

ОБЩИНА ЛОЗНИЦА
ПРОТОКОЛ
за предварително проучване на принудителното изпълнение на
премахването на строеж

Днес, 202... г., работна група в състав:

1. при дирекция “.....”;
2. при дирекция “.....”;
3. при дирекция “.....”;

След като се събра и обсъди резултатите от извършеното проучване, относно начина на принудителното изпълнение, срока за изпълнение и необходимите средства и други, относно изграден в административен адрес: излага следното становище:

I. Начин на изпълнение на премахването:

II. Срок за изпълнение на принудителното премахване:

.....

III. Стойност на премахването: лв. (.....) сума
в която не е включен ДДС.

РАБОТНА ГРУПА:

1. (.....)
2. (.....)
3. (.....)

ПРОТОКОЛ
за установяване състоянието на строежа и строителната
площадка преди започване на принудителното изпълнение

Днес, 202... г., работна група в състав:

1. при дирекция “.....”
2. при дирекция “.....”
3. при дирекция “.....”
4. - В

качеството си на изпълнител по Заповед №/..... 202... г., в присъствието на:

1.:
2.:
3.,
4.

в ч. се събра за привеждане в изпълнение Заповед № от 202... г. на Кмета на Община Лозница за премахване на негоден строеж:

.....
находящ се в

.....
с административен адрес:

.....
изграден от

Във връзка с изискванията на Общинската Наредба от 2007 г. за принудително изпълнение на заповеди за премахване на строежи или части от тях работната група установи, че строежът е/не е опразнен от обзавеждане, хора, материали, малотрайни продукти и оборудване на собственика на строежа и др. в срока за доброволно изпълнение.

В ч. се пристъпи към принудително изпълнение на заповедта за премахване на строежа.

СЪСТАВИЛИ:

1. (.....)
2. (.....)
3. (.....)
4. (.....)

ПРИСЪСТВАЛИ:

1. (.....)
2. (.....)
3. (.....)
4. (.....)

ПРОТОКОЛ
за установяване състоянието на строежа и строителната
площадка след започване на принудителното изпълнение

Днес, 202... г., работна група в състав:

- 1..... при дирекция “.....”;
- 2..... при дирекция “.....”;
- 3..... при дирекция “.....”;
- 4..... при дирекция “.....”

в качеството си на изпълнител по Заповед №/..... 202.. г., в присъствието на:

- 1..... при дирекция “.....”;
- 2..... при дирекция “.....”;
- 3..... при дирекция “.....”;
- 4..... при дирекция “.....”

В ч. приключи премахването на строеж:

находящ се в

с административен адрес:

собственост на

Заповед № РД 22 -/..... 202... г. на Кмета на Община Лозница е изпълнена.

Строежът е приведен в състояние - негоден за ползване.

Строителната площадка е в следното състояние:

.....
.....
.....

СЪСТАВИЛИ:

1. (.....)
2. (.....)
3. (.....)
4. (.....)

ПРИСЪСТВАЛИ:

1. (.....)
2. (.....)
3. (.....)
4. (.....)

ПРОТОКОЛ

за извършените разходи по премахването на негоден строеж:

Днес, 202... г.,

1. - в качеството си на изпълнител по Заповед №/..... 202... г. за премахване на строеж, находящ се в, и
2. при
3. при

След извършена проверка установиха, че при премахването на строежа са изпълнени следните видове работи (по предварителната количествено-стойностна сметка):

№	Вид	Ед.	Марка	Количество	Ед. Цена	Обща стойност
---	-----	-----	-------	------------	----------	---------------

Всичко:

ДДС:

Общо:

СЪСТАВИЛИ:

1. (.....)
2. (.....)
3. (.....)

ПРОВЕРИЛ:

.....
при Дирекция “.....”: (.....)