

**ПОСТОЯННА КОМИСИЯ
„ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА КОРУПЦИЯТА „**

**ПРОТОКОЛ
12.02.2024 година**

На 12.02.2024 год. от 14:00 часа се проведе заседание на ПК ПО СЪГЛАСНО ЗАКОНА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО ПРИДОБИТО ИМУЩЕСТВО

На заседанието присъстваха:

- 1 Недялко Недялков.– Председател
- 2.Севджан Мехмед - Секретар
3. Айдън Шабанов - Член
4. Мехмед Мехмедов – Член - **отсъства**
5. Гюлсевен Сабри– Член

На заседанието присъстваха още:

- Г-н М. Билялов - зам. Кмет на Община Лозница,
Г-н Г. Ахмед - зам. Кмет на Община Лозница,
Г-жа Г. Еминова – Секретар на Община Лозница,
Г-жа С. Хюдаимова – Главен счетоводител,
Г-жа Т. Паисиева – Директор на д-я „ФБ“

Председателстващият зачете предварително обявения дневен ред :

ДНЕВЕН РЕД:

1.Докладна записка от Севгин Шукри – Кмет на Община Лозница, Относно: Поемането на краткосрочен дълг от Община Лозница през 2024 г.

2. Докладна записка от Севгин Шукри – Кмет на Община Лозница, Относно: Извършване на вътрешни компенсирани промени по бюджета на Община Лозница за 2024 година.

3. Докладна записка от Севгин Шукри – Кмет на Община Лозница, Относно: Приемане на бюджета и индикативния годишен разчет на сметките за средства от Европейския съюз за 2024 г. на община Лозница.

4. Изказвания, питания, становища и предложения на граждани.

Предложението бе прието със 4 гласа „ЗА” , „ПРОТИВ”- 0, „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 0.
Заседанието се проведе при следния :

ДНЕВЕН РЕД:

1.Докладна записка от Севгин Шукри – Кмет на Община Лозница, Относно: Поемането на краткосрочен дълг от Община Лозница през 2024 г.

2. Докладна записка от Севгин Шукри – Кмет на Община Лозница, Относно: Извършване на вътрешни компенсирани промени по бюджета на Община Лозница за 2024 година.

3. Докладна записка от Севгин Шукри – Кмет на Община Лозница, Относно: Приемане на бюджета и индикативния годишен разчет на сметките за средства от Европейския съюз за 2024 г. на община Лозница.

4. Изказвания, питания, становища и предложения на граждани.

ПО ПЪРВА ТОЧКА: Докладна записка от Севгин Шукри – Кмет на Община Лозница, Относно: Поемането на краткосрочен дълг от Община Лозница през 2024 г.

Недялко Недялков – председателстващ на заседанието даде думата на Мехмед Билялов – Зам. Кмет на Община Лозница, който направи разяснение по внесената докладна записка

Г-жа Т. Паисиева – Директор на д-я „ФБ“ , също направи разяснения по внесената докладна записка

След обсъждане и проведеното гласуване със 4 гласа „ЗА“ , „ПРОТИВ”- 0, „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 0, присъстващите Общински съветници, предлагат на Общински съвет на Община Лозница да вземе следното:

РЕШЕНИЕ:

1. Дава съгласие Община Лозница да поеме краткосрочен дълг за финансиране на предоставянето на публични услуги при временен недостиг на средства, възникнал при временни касови разриви по бюджета на общината, при следните параметри:

1.1. Максимален размер на дълга, изразен чрез номиналната му стойност до 250 000 лв. / двеста и петдесет хиляди/ лева;

1.2. Валута на дълга – лева;

1.3. Вид на дълга – поет с договор за общински заем;

1.4. Начин на усвояване – еднократно;

1.5. Начин на обезпечение – Особен залог върху настоящи и бъдещи парични вземания от трети лица, представляващи настоящи и бъдещи собствени приходи на Община Лозница и върху изравнителна субсидия за местни дейности;

1.6. Условия за погасяване – погасителен план, както следва :

- до 31.07.2024 г. – 25000 лв. ;
- до 31.08.2024 г. – 25000 лв.
- до 30.09.2024 г. - 25000 лв.
- до 31.10.2024 г. - 25000 лв.
- до 30.11.2024 г. - 25000 лв.
- до 31.12.2024 г. - 25000 лв.

- до 31.01.2025 г. - 100000 лв.

1.7. Максимални лихвени проценти, такси комисионни и други

- максимален лихвен процент – до 5 %;
- такса – до 1 % за управление на кредита;

1.8. Цел на кредита – обслужване на текущи нужди, поради възникнали временни касови разриви по бюджета на общината;

1.9. Срок на кредита – до 31.01.2025 г.

2. Възлага на Кмета община Лозница да проведе процедура за избор на кредитна институция, съгласно правилата, приети с Решение № 208 / 31.05.2017 г. по Протокол № 27/ 31.05.2017 г. на Общински съвет – Лозница.

3. Упълномощава Кмета на Община Лозница да сключи договор за учредяване на следващ по ред особен залог върху настоящи и бъдещи вземания на Община Лозница, представляващи постъпления от приходи, съгласно чл. 45, ал. 1, т. 1, букви „а“ - „ж“ от Закона за публичните финанси и общата изравнителна субсидия на Община Лозница, съгласно чл. 52, ал. 1, т. 1, б. „б“ от Закона за публичните финанси, с избраната по правилата на чл.19 от Закона за общинския дълг кредитна институция.

ПО ВТОРА ТОЧКА: Докладна записка от Севгин Шукри – Кмет на Община Лозница, Относно: Извършване на вътрешни компенсирани промени по бюджета на Община Лозница за 2024 година.

Недялко Недялков – председателстващ на заседанието даде думата на Мехмед Билялов – Зам. Кмет на Община Лозница, който направи разяснение по внесената докладна записка

Г-жа Т. Паисиева – Директор на д-я „ФБ“ , също направи разяснения по внесената докладна записка

След обсъждане и проведеното гласуване със 4 гласа „ЗА“ , „ПРОТИВ”- 0, „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ” – 0, присъстващите Общински съветници, предлагат на Общински съвет на Община Лозница да вземе следното:

РЕШЕНИЕ:

1. Дава съгласие средствата, заделени по бюджета на Община Лозница за 2024 година за изплащане на месечните обезпечения и отчисления за 2024 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците да бъдат трансформирани в средства за изграждане на подземни съдове /контейнери за твърди битови отпадъци на територията на община Лозница, закупуване на съдове за твърди битови отпадъци тип „Ракла“ и други подобни, закупуване на кошчета за смет, закупуване на техника за почистване на улични платна, алеи и други места за обществено ползване, покриване на други разходи, пряко свързани с дейност „Чистота“ на територията на община Лозница, като

задължава кмета на община Лозница да извърши вътрешни компенсирани промени по бюджета на Община Лозница за 2024 година.

2. Задължава кмета на община Лозница да отрази промените по бюджета на Община Лозница за 2024 година по съответните приходни параграфи, раздели, функции, дейности и разходни параграфи от Единната бюджетна класификация за 2024 година, като увеличи приходната и разходната част на бюджета с размера на месечните обезпечения и отчисления за 2024 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и 2 и чл. 64, ал. 1 от Закона за управление на отпадъците.

Настоящите решения да бъдат изпратени на кмета на Община Лозница и областния управител на Област Разград в 7-дневен срок от приемането им.

Настоящите решения подлежат на обжалване в 14-дневен срок от обявяването им, пред Административен съд гр. Разград по реда на АПК.

ПО ТРЕТА ТОЧКА: Докладна записка от Севгин Шукри – Кмет на Община Лозница, Относно: Приемане на бюджета и индикативния годишен разчет на сметките за средства от Европейския съюз за 2024 г. на община Лозница.

Недялко Недялков – председателстващ на заседанието даде думата на Мехмед Билялов – Зам. Кмет на Община Лозница, който направи разяснение по внесената докладна записка

Г-жа Т. Паисиева – Директор на д-я „ФБ“ , също направи разяснения по внесената докладна записка

След обсъждане и проведеното гласуване със 4 гласа „ЗА“ , „ПРОТИВ“- 0, „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“ – 0, присъстващите Общински съветници, предлагат на Общински съвет на Община Лозница да вземе следното:

РЕШЕНИЕ:

1.Приема бюджета на Община Лозница за 2024 г. както следва:

1.1.По прихода в размер на **15 770 314** лв., съгласно **Приложение № 1**, в т.ч.

1.1.1.Приходи за държавни дейности в размер на **10 271 514** лв., в т.ч.

1.1.1.1.Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 9 215 204 лв.

1.1.1.2.Целева субсидия за капиталови разходи за финансиране на делегираните от държавата дейности в размер на 468 700 лв.

1.1.1.3.Собствени приходи на звената на делегиран бюджет в размер на 48 166 лв.

1.1.1.4.Преходен остатък от 2023 г. в размер на 589 462 лв.

1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на **5 498 800** лв., .

в т.ч.

1.1.2.1.Данъчни приходи в размер на 700 000 лв.

1.1.2.2.Неданъчни и др. приходи в размер на 1 284 313 лв.

1.1.2.3.Обща изравнителна субсидия в размер на 982 700 лв.

1.1.2.4.Трансфер за зимно поддържане и снегочистване в размер на 177 800 лв.

1.1.2.5.Целева субсидия за капиталови разходи в размер на 814 600 лв.

1.1.2.6.Други целеви разходи за местни дейност-67 400 лв.

1.1.2.6.Временни безлихвени заеми между бюджета и сметки за средства от Европейския съюз /със знак минус/ в размер на – 60 000 лв.

1.1.2.7.Финансиране на бюджетното салдо- 102 184 лв. ,в т.ч.

Получени краткосрочни заеми от банки -250 000 лв.

Погашения по краткосрочни заеми от други лица в страната- 136 736 лв.

Погашения на дългосрочни заеми от други лица. 11080 лв.

1.1.2.8. Преходен остатък от 2023 г. в размер на 1 429 803 лв.

1.1.3. Утвърждава разпределението на средствата от преходния остатък по делегирани и местни дейности, съгласно Приложение № 4

1.2. По разходите в размер на **15 770 314** лв., разпределени по параграфи, функции, дейности ,съгласно **Приложение № 2 и , № 3** в т.ч.

1.2.1. За делегирани от **държавата дейности** в размер на **10 271 514** лв., , в т.ч.

Резерв в размер на 205 483 лв.

1.2.2. За **местни дейности** в размер на 5 096 800 лв., в т.ч.

Резерв в размер на 457 100 лв.

1.2.3. За дофинансиране на държавни дейности с местни приходи в размер на 402 000 лв.

2. Приема програма за капиталовите разходи през 2024 г. в размер на **1 960 297** лв., в т.ч. резерв в размер на **588 011** лв., по източници на финансиране, съгласно **Приложение № 5**

2.1. Приема Поименен списък на обектите, които ще се финансират с **целева субсидия за капиталови разходи** в размер на **1 283 300** лв., в т.ч., резерв в размер на 588 011 лв. съгласно **Приложение № 5.1**

2.2. Приема индикативен разчет за капиталовите разходи, предвидени за допълнително финансиране по чл.107 от ЗДБРБ за 2024 г. в размер на 5 032 500 лв. съгласно **Приложение № 6**

2.3. Приема поименен **списък на обектите**, които ще бъдат финансирани с трансфера за **текущи ремонти** в размер на **588 011** лв., съгласно **Приложение № 14**

2.4. Приема доклад относно трансформиране на част от целевата субсидия за капиталови разходи в целеви трансфер за извършване на неотложни текущи ремонти на общински пътища ,на улична мрежа ,на сгради публична общинска собственост, съгласно **Приложение № 14.1**

2.5. Упълномощава кмета на общината да направи предложения до министъра на финансите за трансформиране на част от целевата субсидия капиталови разходи в целеви трансфер за извършване на неотложни текущи ремонти на общински пътища ,на улична мрежа ,на сгради публична общинска собственост,

3. Утвърждава численост на персонала и средства за работна заплата през 2024 г. ,без звената от функция „Образование”, които прилагат системата на делегирани бюджети, съгласно **Приложение № 7**

3.1. Приема основни месечни заплати на кмет на община и кметове на населени места, считано от 1 януари 2024 г., съгласно **Приложение № 7.1**

4. Приема **разчета за целеви разходи и субсидии**, както следва:

4.1. членски внос- 8 085 лв.

4.2. клуб на пенсионера - 4000 лв.

4.3. клуб на инвалида - 4 000 лв.

4.4. за прояви от местно значение - 54 000 лв., съгласно **Приложение № 8**

4.5. спортни клубове-37 060 лв., в т.ч.

Спортен клуб по борба- 26 400 лв. ,съгласно Приложение № 9

Футболен клуб- 10 600 лв. ,съгласно Приложение № 9.1

4.6. Помощи по решение на общински съвет – 40 000 лв., в т.ч. помощи за погребение 10 000 лв.

4.7. Субсидия за :

читалища-351 624 лв.

организации с нестопанска цел- **1 046 541**.

4.8. Упълномощава кмета на общината да определи и договори допълнителни условията по предоставянето и отчитането на целевите средства

5. Приема следните лимити за разходи:

5.1. социално-битови в размер на 3 на сто върху утвърдените разходи за основни заплати на лицата, назначени по трудови правоотношения..

5.2. разходи за представителни цели и международна дейност на кмета на общината в размер на 14 060 лв.

5.3. разходи за представителни цели на Председателя на Общински съвет в размер на 7 030 лв.

5.4. Утвърждава показателите по чл.45, ал.1, т.2 от ЗПФ за кметствата в размер на 563 861 лв., съгласно **Приложение № 10**

5.5. Определя разходите за изпълнение на дейности от местно значение за кметствата, които се финансират с 30% от приходите от продажби или отдаване под наем на имотите, предоставени за управление на кметовете на кметства в размер на 160 530 лв. съгласно **Приложение № 10.1**

6. Утвърждава списък на длъжностите, които имат право на транспортни разходи, за пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, съгласно **Приложение № 11**

Упълномощава кмета на общината да утвърди поименен списък на лицата по т.6 и размера на средствата

7. Утвърждава бюджета на “Образование и култура“ второстепенен разпоредител с бюджет в размер на 1 665 253 лв., съгласно **Приложение № 12**

8. Утвърждава бюджета на ОП “Лозстрой“ второстепенен разпоредител с бюджет в размер на 1 136 188 лв. , съгласно **Приложение № 13**

9. Определя разпоредителите с бюджет от по-ниска степен по бюджета на община Лозница, съгласно **Приложение № 15**

10. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от ЕС , съгласно **Приложение № 16**

11. Определя максимален размер на новия общински дълг за 2024 г. в размер на 250 000 лв., съгласно **Приложение № 17**

12. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2024 г. в размер на 2 022 968 лв.

13. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2024 г. в размер на 6 743 228 лв.

14. Определя план-график за обслужване на просрочените задължения през 2024

15. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

15.1. В частта за делегираните от държавата дейности-между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

15.2. В частта за местните дейности-между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да се изменя общия размер на разходите

15.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи

16. Възлага на кмета на общината:

16.1. Да определи бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен

16.2. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението

16.3. Да разпредели получените средства по единни разходни стандарти за 2024 г. между училища и детски градини по формула, обсъдена с всички директори на училища и детски градини, утвърдена от него със заповед.

16.4. Средствата от държавния бюджет, получени по бюджета на общината за читалищна дейност се разпределят от комисия, определена със заповед на кмета на общината.

16.5. Да информира Общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи

16.6. Да ограничава или спира финансирането на дейности и на бюджетни звена при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина

16.7. Да променя общинския бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонстворства с волята на дарителите и спонсорите.

17. Упълномощава кмета

17.1. Да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет и от сметките на средства от ЕС за плащания по проекти, финансирани със средства от ЕС, по други международни, национални и други програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет

17.2. За всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма

17.3. При предоставяне на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл.126 от ЗПФ.

17.4. Във всички останали случаи, при възникване на необходимост от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на общинския съвет.

17.5. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства от Европейските структурни и инвестиционни фондове и от други донори, по международни, национални и други програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината и за изпълнение на общинския план за развитие.

19. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на проектобюджета-Приложение № 17.

Секретар :

Председател на ПК:

Сесджан Мехмед

Недялко Недялков.....

Членове:

Отсъства

Мехмед Мехмедов-

.....

Гюлсевен Сабри

.....

Айдън Шабанов