



Съфинансирано от
Европейския съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНА ПОЛИТИКА
Програма „Развитие на човешките ресурси“

ОБЩИНА ЛОЗНИЦА



ПРОЕКТ BG05SFPR002-2.003-0037 „БЪДЕЩЕ ЗА ДЕЦАТА В ОБЩИНА
ЛОЗНИЦА“, ПО ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“
2021-2027 Г.

ОБЯВЛЕНИЕ

Община Лозница в качеството ѝ на бенефициент по проект BG05SFPR002-2.003 - 0037- „Бъдеще за децата в община Лозница“, по процедура BG05SFPR002-2.003 „Бъдеще за децата“, финансирана по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс

ОБЯВЯВА КОНКУРС ЗА ДЛЪЖНОСТТА: „МЕДИЦИНСКА СЕСТРА“ – 2 лица на трудов договор при непълно работно време. Срок за работа – 24 месеца.

1. Минимални изисквания за заемане на длъжността „Медицинска сестра“:

- да са физически лица;
- да имат висше образование – завършена образователна степен професионален бакалавър или средно специално медицинско образование – медицинска сестра/фелдшер;
- да имат професионален опит не по-малък от 1 година в областта на здравните дейности;
- да познават нормативната уредба в областта на здравната грижа за деца и бъдещи и настоящи майки;
- да притежават компютърна грамотност;

Ще се счита за предимство:

- да имат практически опит в работа с уязвими деца и семейства или в изпълнение на проекти в областта на социалните услуги за деца и семейства, здравеопазването, образованието или социалното включване на деца и семейства в риск;
- да познават местните уязвими общности в община Крумовград, техните културни особености, език, традиции при отглеждане на децата, включително и на деца с увреждания;

2. Необходими документи:

1. Заявление за кандидатстване по образец – Приложение 1;
2. Автобиография по образец – Приложение 2;
3. Декларация по чл. 107 от КТ – Приложение 3;
4. Декларация по образец – Приложение 4;
5. Декларация по образец – Приложение 5;
6. Документ за самоличност (за справка);



Съфинансирано от
Европейския съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНА ПОЛИТИКА
Програма „Развитие на човешките ресурси“



ОБЩИНА ЛОЗНИЦА

ПРОЕКТ BG05SFPR002-2.003-0037 „БЪДЕЩЕ ЗА ДЕЦАТА В ОБЩИНА
ЛОЗНИЦА“, ПО ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“
2021-2027 Г.

7. Копие на диплома за завършено образование;
8. Копие на трудова книжка, служебна книжка или друг документ удостоверяващ опита по изпълнение на подобни дейности (ако кандидатът е описал такъв в автобиографията си и това му носи предимство);
9. Копия от документи за допълнителна квалификация /удостоверения, сертификати за преминати обучения и др./при наличието на такива/.

3.Описание на длъжността:

1. Идентифициране на потребители на услугите/дейностите по проекта и мотивиране за участие в проектните дейности, включително чрез работа на терен и посещения в домовете, съвместно с медиатор и социален работник;
2. Осигурява медицинска грижа, като отговаря за живота, здравето, психическия и емоционален комфорт на потребителите;
3. Участие при организирането и провеждането на мобилната работа в рамките на дейностите, в които участва;
4. Подпомагане на дейността на педиатъра;
5. Наблюдава здравословното състояние на потребителите и оказва първа долекарска помощ съобразно компетенцията си;
6. Участие в подготовката на графици за провеждане на дейностите, в които участва;
7. Регистрира и изпълнява дадените от педиатъра назначения и извършени манипулации;
8. Контролира хигиенния режим съгласно плановете;
9. Работи в екип със социалния работник, психолога и медиатора за изготвяне на индивидуалните планове за работа с потребителите;
10. Информира и обсъжда с роднините на децата дейностите и състоянието на техните близки;
11. Води необходимата документация и отчетност;
12. Участва в обсъждането и планирането на дейности и мероприятия в социалната услуга;
13. Участие в периодични срещи с останалите специалисти, включени в дейностите по проекта, с цел съвместна работа, подобряване на прилаганите методи и други;
14. Създаване и поддържане на база данни относно потребителите по отделните дейности и предоставените им услуги;
15. Участие в периодични срещи с останалите специалисти, включени в дейностите по проекта, с цел съвместна работа, подобряване на прилаганите методи и други.



Съфинансирано от
Европейския съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНА ПОЛИТИКА
Програма „Развитие на човешките ресурси“

ОБЩИНА ЛОЗНИЦА



ПРОЕКТ BG05SFPR002-2.003-0037 „БЪДЕЩЕ ЗА ДЕЦАТА В ОБЩИНА
ЛОЗНИЦА“, ПО ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“
2021-2027 Г.

4. Начин на провеждане на конкурса:

Конкурсът за заемане на длъжността ще се проведе на два етапа: подбор **по документи и интервю.**

Заявления за кандидатстване ще се приемат от 01.11.2023 г. до 08.11.2023 г. (вкл.) в стая № 207 и стая №208 на Общинска администрация гр. Лозница, ул. Васил Левски №6

Обявата и образците на документи са публикувани и на интернет страницата на Община Лозница

Списък с допуснатите и недопуснатите кандидати до интервю ще бъде обявен на Информационното табло в сградата на Общинска администрация – до 5 работни дни след срока за прием на документите.

Информацията за деня и часа за провеждане на **интервю** с допуснатите до конкурса кандидати, както и всички съобщения с провеждане на конкурса ще бъдат обявени на Информационното табло в сградата на Общинска администрация.

За повече информация:

Д-р Айше Реджеб – ръководител на проекта,
гр. Лозница , ул. „Васил Левски“ № 6
телефон за връзка: 0886100710

.....
Гюкчан Ахмед - за Кмет на община Лозница,
съгл. Заповед №633/26.09.2023 г.