



Съфинансирано от  
Европейския съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНА ПОЛИТИКА  
Програма „Развитие на човешките ресурси“



ОБЩИНА ЛОЗНИЦА

ПРОЕКТ BG05SFPR002-2.003-0037 „БЪДЕЩЕ ЗА ДЕЦАТА  
В ОБЩИНА ЛОЗНИЦА“,  
ПО ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2021-2027 Г.

---

## ОБЯВЛЕНИЕ

Община Лозница в качеството ѝ на бенефициент по проект BG05SFPR002-2.003 - 0037- „Бъдеще за децата в община Лозница“, по процедура BG05SFPR002-2.003 „Бъдеще за децата“, финансирана по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс

**ОБЯВЯВА КОНКУРС ЗА ДЛЪЖНОСТТА: „ШОФЬОР“ - 1 лице на трудов договор при пълно работно време/2 лица на трудов договор при непълно работно време.**  
Срок за работа – **24 месеца.**

### **1. Минимални изисквания за заемане на длъжността „Шофьор“:**

- Образование – Средно
- Трудов стаж: Не се изисква
- Свидетелство за управление на МПС „Категория „В“
- Специфични изисквания и допълнителни умения: Желание и мотивация за работа с деца и младежи в неравностойно положение, комуникативни умения и умения за работа в екип.

### **2.Необходими документи:**

1. Заявление за кандидатстване по образец – Приложение 1;
2. Автобиография по образец – Приложение 2;
3. Декларация по чл. 107 от КТ – Приложение 3;
4. Декларация по образец – Приложение 4;
5. Декларация по образец – Приложение 5;
6. Документ за самоличност (за справка);
7. Копие на диплома за завършено образование;
8. Копие на трудова книжка, служебна книжка или друг документ удостоверяващ опита по изпълнение на подобни дейности (ако кандидатът е описал такъв в автобиографията си и това му носи предимство);

### **3.Описание на длъжността:**

1. Извършва проучване на целевата група, с която специалистът ще работи, с оглед планиране, подготовка и успешно реализиране на дейността, чрез използване на различни педагогически методи и похвати за събиране на информация и оценяване равнището на усвоеното знание от всяко насочено към услугата дете за адекватно планиране на педагогически намеси относно подготовката за първи клас;



Съфинансирано от  
Европейския съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНА ПОЛИТИКА  
Програма „Развитие на човешките ресурси“

ОБЩИНА ЛОЗНИЦА



**ПРОЕКТ BG05SFPR002-2.003-0037 „БЪДЕЩЕ ЗА ДЕЦАТА  
В ОБЩИНА ЛОЗНИЦА“,  
ПО ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2021-2027 Г.**

---

2. Изготвя индивидуални програми за работа с всяко дете, съдържащи следните тематични компоненти за развитие на умения за: комуникативни и комуникационни умения, самостоятелна работа в клас и в къщи, самостоятелно учене, работа в група, решаване на проблеми, критично и конструктивно мислене;
3. Установява образователните потребности и дефицити на потребителите, планиране и организиране тяхното компенсирание;
4. Извършва педагогическа оценка с цел определяне на образователното ниво и поставяне на индивидуални цели за педагогическа работа с потребителите;
5. Извършва терапевтична и корекционна дейност с децата и техните семейства; аботи за подобряване комуникативните умения и адаптиране в детска среда – училище, детска градина;
6. Осъществяване на взаимодействие с родителите на децата, бъдещите учители на децата и други;
7. Работи за включването им в процеса на адаптация, социализация, преодоляване на социалната изолация и интеграция;
8. Планира, изготвя и провежда уроци и семинари за индивидуално и групово обучение;
9. Възлагат упражнения и определена работа в съответствие с възможностите, интересите и таланта на децата.
10. Участие в разработването на индивидуални планове или на програми в детската градина или предучилищната група, където децата са интегрирани;
11. Провеждане на индивидуални занимания с деца с увреждане – в дома на детето или в помещение за индивидуална работа;
12. Провеждане на групови занимания с деца с еднакъв тип увреждане;
13. Подбор на учебни средства и материали и учебни помагала, подходящи за конкретната обучителна ситуация;
14. Обучение на родителите за прилагането на похвати за работа с детето с цел създаване у него на умения за самостоятелен живот и за самоподготовката на детето в къщи;
15. Поддържане на индивидуални досиета на децата, с които работи;
16. Създаване и поддържане на индивидуално досие за всяко дете - потребител на услугата.
17. Участие в периодични срещи с останалите специалисти, особено с екипа за ранна интервенция на уврежданията, включени в дейностите по проекта, с цел съвместна работа, подобряване на прилаганите методи и други;



Съфинансирано от  
Европейския съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНА ПОЛИТИКА  
Програма „Развитие на човешките ресурси“

ОБЩИНА ЛОЗНИЦА



ПРОЕКТ BG05SFPR002-2.003-0037 „БЪДЕЩЕ ЗА ДЕЦАТА  
В ОБЩИНА ЛОЗНИЦА“,  
ПО ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2021-2027 Г.

---

**4. Начин на провеждане на конкурса:**

Конкурсът за заемане на длъжността ще се проведе на два етапа: подбор **по документи и интервю.**

Заявления за кандидатстване ще се приемат от 01.11.2023 г. до 08.11.2023 г. (вкл.) в стая № 207 и стая №208 на Общинска администрация гр. Лозница, ул. Васил Левски №6

Обявата и образците на документи са публикувани и на интернет страницата на Община Лозница

Списък с допуснатите и недопуснатите кандидати до интервю ще бъде обявен на Информационното табло в сградата на Общинска администрация – до 5 работни дни след срока за прием на документите.

Информацията за деня и часа за провеждане на **интервю** с допуснатите до конкурса кандидати, както и всички съобщения с провеждане на конкурса ще бъдат обявени на Информационното табло в сградата на Общинска администрация.

За повече информация:

Д-р Айше Реджеб – ръководител на проекта,  
гр. Лозница, ул. „Васил Левски“ № 6  
телефон за връзка: 0886100710

.....  
Гюкчан Ахмед - за Кмет на община Лозница,  
съгл. Заповед №633/26.09.2023 г.